

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ «Лекаревская СОШ» ЕМР РТ
Протокол № 2 от 29.11.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лекаревская
СОШ» ЕМР РТ
 В.С. Кузьмин
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказом МБОУ «Лекаревская
СОШ» ЕМР РТ
№ 209 от «29» декабря 2023 г.

Положение
о порядке текущего контроля успеваемости, проведения и
формах промежуточной аттестации учащихся, порядке
выставления годовых отметок
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лекаревская средняя общеобразовательная школа»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее-Положение) разработано в соответствии с:

➤ Федеральным законом от 29.12.2012 г №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями,

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05. 2021 г. № 286 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования” (далее ФГОС НОО);

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05. 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования” (далее ФГОС ОО);

➤ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 г. № 732 “О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г №413 (далее- ФГОС СОО);

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 372 “Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования” (далее ФОП НОО);

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 370 “Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования” (далее ФОП ОО);

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 18 мая 2023 г. № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (далее – ФОП СОО);

➤ Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”

➤ Уставом МБОУ «Лекаревская СОШ» ЕМР РТ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лекаревская средняя школа.» Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Лекаревская СОШ» ЕМР РТ) и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определяет их формы, периодичность и порядок проведения, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и Уставом школы.

1.2. Положение принимается педагогическим советом Школы с учетом мнения родителей и обучающихся и утверждается директором Школы.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности учащегося.

1.5. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности,

образовательной деятельности в целом и является основанием для решения вопроса о переводе учащихся 1-8, 10 классов в следующий класс и допуска к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.

1.6. В МБОУ «Лекаревская СОШ» ЕМР РТ приняты следующие виды оценок:

– балльное оценивание по четырехбалльной шкале для учебных предметов («2», «3», «4», «5»)

– вербальные отметки «усвоил»/«не усвоил» для 1 класса;

– отметка «зачет»/«незачет» для отдельных учебных предметов, перечень которых конкретизирован в основной образовательной программе НОО, ООО, СОО;

– безотметочное обучение применяется при преподавании факультативных и предметных курсов и оценивается системой «зачет/незачет».

1.7. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал.

2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО

2.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

2.2. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.

2.3. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки:

| Внешняя оценка включает | Внутренняя оценка включает |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• независимую оценку качества образования;• мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней;• итоговая аттестация | <ul style="list-style-type: none">• стартовую диагностику;• текущую, тематическую, промежуточную, итоговую оценку;• портфолио;• психолого-педагогическое наблюдение;• внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся |

2.4. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебнопознавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

2.5. Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

2.6. Уровневый подход к оценке образовательных достижений обучающихся реализуется за счет фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Владение базовым уровнем является границей, отделяющей знание от незнания, выступает достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала

| Уровень успешности | Критерии и показатели | Оценка результатов | Отметка |
|--------------------|--|---------------------|---------|
| Высокий уровень | Полнота освоения планируемых результатов; уровень овладения учебными действиями; сформированность интересов к предметной области | Отлично | 5 |
| Повышенный уровень | Полнота освоения планируемых результатов; уровень овладения учебными действиями; сформированность интересов к предметной области | Хорошо | 4 |
| Базовый уровень | Ученик демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач | Удовлетворительно | 3 |
| Пониженный уровень | Отсутствие систематической базовой подготовки, освоение меньше половины планируемых результатов, дальнейшее обучение затруднено | Неудовлетворительно | 2 |
| Низкий уровень | Наличие отдельных фрагментарных знаний по предмету, требуется специальная помощь в освоении материала | Неудовлетворительно | 2 |

2.7. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

- оценку предметных и метапредметных результатов;
- использование комплекса оценочных процедур как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки; использование контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга: стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических (в том числе исследовательских) и творческих работ;
- использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);
- использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий

| Виды образовательных результатов | Объект оценки | Предмет оценки | Процедуры |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|---|
| Предметные результаты | Сформированность учебных действий | Способность к решению учебнопознавательных и учебнопрактических задач | Внутренняя накопительная оценка; итоговая внешняя или внутренняя оценка |
| Метапредметные | Сформированность | Уровень | Внутренняя |

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| результаты | регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД | сформированности конкретных видов деятельности | накопительная оценка (Портфолио); итоговая оценка (защита индивидуального проекта) |
| Личностные результаты | Сформированность личностных УУД | Эффективность деятельности системы образования | Внешние мониторинговые исследования |

3. Оценка личностных результатов

3.1. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО.

3.2. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность.

3.3. Особенности формирования личностных результатов и их оценки в зависимости от возраста обучающихся и уровня образования отражены в соответствующих ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.

3.4. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов личностных результатов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

4. Оценка метапредметных результатов

4.1. Оценка метапредметных результатов осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

4.2. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

4.3. Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся базовых логических действий, базовых исследовательских действий, умения работать с информацией.

4.4. Овладение универсальными учебными коммуникативными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся таких групп умений, как общение и совместная деятельность.

4.5. Овладение регулятивными универсальными учебными действиями предполагает формирование и оценку у обучающихся умений самоорганизации и самоконтроля в учебной деятельности, умения корректировать свои учебные действия для преодоления ошибок.

4.6. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливается решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

4.7. Формы оценки и фиксации метапредметных результатов:

| Позиция | ФОП НОО | ФОП ООО | ФОП СОО |
|---|---|---|--|
| Проверка читательской грамотности | письменная работа на межпредметной основе; ежегодно | письменная работа на межпредметной основе; ежегодно | письменная работа на межпредметной основе; ежегодно |
| Проверка цифровой грамотности | Проверка цифровой грамотности письменная работа в сочетании с компьютеризованной частью в 4 классе | практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью; ; в 6 и 8 классе | практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью; в 10 классе |
| Проверка сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий | экспертная оценка результатов выполнения групповых учебных исследований и проектов ежегодно | экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов | экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов |
| | (выполнение индивидуального исследования, проекта – по желанию обучающегося) | 5 – 8 класс – групповой проект, исследование, индивидуальный – по желанию обучающегося ежегодно 9 класс – выполнение индивидуального проекта, исследования обучающимся | 10 - 11 класс - выполнение индивидуального проекта, исследования каждым обучающимся является обязательным |
| Способ оценивания | Вербальная оценка уровня сформированности | Определение сформированности по уровням: высокий уровень, базовый уровень, низкий уровень | Балльная оценка уровня сформированности: 5 – отлично 4 – хорошо 3-удовлетворительно 2 – неудовлетворительно (ученику предоставляется право повторной защиты по решению педагогического совета) |
| Способ фиксации результатов | Портфолио обучающегося | Вносится в аттестат в качестве учебного предмета | Вносится в аттестат в качестве учебного предмета |

4.8. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

4.9. Особенности организации проектной, исследовательской деятельности конкретизируются в ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО

5. Оценка предметных результатов

5.1. Предметные результаты освоения ООП НОО, ООО, СОО с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

5.2. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

5.3. Основным предметом оценки результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО является способность к решению учебно- познавательных и учебно- практических задач, основанных на изучаемом учебном материале и способах действий, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

5.4. Для оценки предметных результатов освоения ООП НОО используются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

5.5. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного контроля.

5.6. Особенности оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП НОО, ООО, СОО.

5.7. Виды, организация, проведение, периодичность и количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в поурочных планах рабочих программ учебного предмета, курса.

5.8. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

5.9. Текущая оценка направлена на оценку индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

5.10. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность), и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

5.11. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

5.12. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

5.13. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

5.14. Тематическая оценка направлена на оценку уровня достижения обучающимися тематических планируемых результатов по учебному предмету.

5.15. В 1 классе текущая аттестация проводится без балльного оценивания, в форме вербальной оценки «усвоил» или «не усвоил». Результаты вербальной оценки и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

5.16. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов накопленной оценки и итоговой работы по предмету. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебнопознавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

6. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

6.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой Школы.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами(далее – ФГОС).

6.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы в течение учебного периода (четверти в 1-9 классах, полугодия в 10-11 классах), за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

6.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по федеральным государственным образовательным стандартам основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утверждёнными приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

6.4 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

6.5 Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

6.6 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем с учетом образовательной программы.

6.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

6.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и(или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные и годовые отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 классов не выставляются. Допустимо использовать уровневую оценку достижений учащихся (высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий, и т.п.).

6.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

6.10. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах.

6.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

6.12. Администрация школы осуществляет контроль текущей успеваемости, согласно утвержденному графику мониторинга качества образования (ВШК).

6.13. Отметка учащимся за четверть во 2 - 9 классах, (полугодие в 10 - 11 классах) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков следующим образом:

при среднем балле не ниже 2,50 выставляется отметка «3»,

при среднем балле не ниже 3,50 выставляется отметка «4»,

при среднем балле не ниже 4,50 выставляется отметка «5»,

за три дня до начала каникул при наличии не менее 3-х текущих отметок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и не менее 5-7 отметок (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю).

6.14. По учебному модулю курса ОРКСЭ устанавливается безотметочная система обучения. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

6.15. Изучение предметной области ОДНКНР является оценочной. Промежуточная аттестация по данному предмету проводится в форме, установленной учебным планом школы.

6.16. Обучающиеся, временно учащиеся в санаторно-лечебных школах, реабилитационных и других общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

Примечание: - под «другими» подразумеваются ОО в той местности, куда по уважительным причинам выехали учащиеся, поставив администрацию Школы в известность (заявление родителей (законных представителей)) заранее. Из этих ОО учащийся обязан привезти заверенный печатью ОО лист с текущими отметками.

6.17. Одной из форм текущего контроля является комплексная работа. Комплексная работа проводится в классах, реализующих ФГОС НОО, ООО в течение учебного года (в соответствии с планом ВШК) с целью определения сформированности метапредметных результатов.

Критерии оценивания метапредметных результатов по признакам трех уровней успешности:

- повышенный (высокий) уровень – 81 – 100% качества выполненной работы - решение нестандартной задачи, где потребовалось действие в новой, непривычной ситуации, либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации – это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки - «отличный» или «высокий» (решение задачи с недочетами).

- необходимый уровень (средний или базовый) – 50 – 80% качества выполненной работы решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» образовательной

программы) и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в программе.

- недостаточный (низкий) уровень – менее 50% качества выполненной работы
- решение типовой задачи возможно только с помощью взрослого или невозможность решения типовой задачи. Этого недостаточно для продолжения образования. Необходима консультация педагога-психолога, дефектолога, логопеда. Качественные оценки - «низкий» или «критично».

6.17 Учителя Школы доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник учащегося), в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

7. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

7.2. Промежуточная аттестация – это вид внутреннего контроля, в результате которого фиксируется освоение учащимися части основной образовательной программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования за учебный год и проводится в форме, определяемой учебным планом. Промежуточная аттестация проводится с 1 (безотметочная) по 11 класс. Промежуточной аттестации подлежат все предметы учебного плана. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

7.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ;

оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

7.4. Формами проведения промежуточной аттестации являются (кроме обучающихся по формам «семейное образование», «самообразование»):

- выставление годовой оценки;
- диктант;
- диктант с анализом текста;
- диктант с грамматическим заданием;
- контрольная работа;
- изложение;
- сочинение;
- тестирование;
- защита реферата;
- сдача нормативов по физической культуре;
- защита проекта;
- зачет;
- устный опрос;
- эссе;
- творческая работа;
- комбинированная работа;
- диагностическая работа;
- практическая работа.

7.5. Форма проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета определяется учебным планом Школы, и принимаются педагогическим советом Школы на первом заседании текущего учебного года (август)

7.6. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим советом на заседании после третьей четверти текущего учебного года, регламентируются приказом директора.

7.7. Промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой оценки с учётом четвертных (полугодовых) оценок по заявлению родителей (законных представителей) для следующей категории учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- в связи с длительной болезнью учащегося;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию;
- по каждому классу и предмету по решению педсовета.

7.8. Не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации издается приказ на основании решения педагогического совета Школы, содержащий график проведения промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии:

- председатель комиссии - директор Школы,
- учитель – предметник, преподающий предмет в данном классе,
- учитель – ассистент, заместитель директора или учитель из числа учителей данного ШМО.

Приказ доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

7.9. КИМы для проведения промежуточной аттестации составляются учителем - предметником в соответствии с ФГОС, утверждаются приказом директора Школы не позднее двух недель до начала аттестационного периода. Материал должен соответствовать требованиям к уровню подготовки учащихся, планируемым результатам и содержать критерии оценивания, правильные ответы.

7.10. Промежуточную аттестацию проводит учитель и ассистент. По завершению работы заполняется протокол (Приложение 1), который подписывается учителем и ассистентом. Анализ работы учащихся, КИМы с критериями оценивания, сдаются на хранение заместителю директора по учебной работе, хранятся один год.

7.11. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по следующей системе оценок: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно» и фиксируются в электронном журнале.

7.12. При выборе формы промежуточной аттестации «Выставление годовой оценки» отметка по предмету во 2-11 классах в конце учебного года определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок как среднее арифметическое, выставляется целыми числами, в соответствии с правилами математического округления. В первых классах применяется качественная оценка результатов уровня усвоения части образовательной программы НОО.

7.13. Для учащихся, отсутствующих на промежуточной аттестации по уважительным причинам (подтвержденным документально), находящихся на домашнем обучении промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой отметки.

7.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета школы.

7.15. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся 1-8 классов в следующий класс, допуска учащихся 9 – х, 11 – х классов к государственной итоговой аттестации.

7.16. По окончании учебного года (в последний день учебного года согласно календарного учебного графика), с учётом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, издаются приказы « О переводе учащихся 1 – х классов», «О переводе учащихся 2 – 8, 10 классов», «О допуске учащихся 9, 11 – х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся (в родительном падеже).

7.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету, учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать оценку, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в семидневный срок. Работу комиссии регламентирует «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

7.18. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

7.19. Итоги промежуточной аттестации учащихся оформляются отдельной графой в электронных журналах Школы.

7.20. Учителя Школы доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов (протоколов, электронного дневника), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

7.21. В случае отсутствия личного дела учащегося, при поступлении учащихся из стран СНГ проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

7.22. Учащийся при поступлении в Школу из учреждений среднего профессионального образования должен представить академическую справку о прохождении программы по предметам. В случае невыполнения программы по предметам или отсутствия предмета согласно учебному плану школы, учащийся сдаёт промежуточную аттестацию по данному предмету.

7.23. В случае если ученик на промежуточной аттестации получил неудовлетворительную отметку, то годовая отметка по предмету выставляется «2», ученик переводится в следующий класс условно. Информирование родителей (законных представителей) происходит посредством направления уведомления (Приложение №2)

7.24. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

7.25. Учащиеся 4, 9 – х классов условно в следующий класс не переводятся.

7.26. Решение об условном переводе учащихся 2-8, 10-х классов или о повторном обучении учащихся 4, 9-х классов принимается педагогическим советом в присутствии родителей (законных представителей).

8. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

8.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2 – х раз в сентябре текущего года. В данный период не включается время болезни учащегося. Информирование родителей (законных представителей) о ликвидации академической задолженности происходит посредством направления уведомления (Приложение 2).

8.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.4. Контрольно – измерительные материалы повторной промежуточной аттестации разрабатываются школьным методическим объединением учителей в соответствии с Федеральным государственным стандартом начального общего образования и основного общего образования, Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования и среднего общего образования; согласовываются с курирующим заместителем директора, рассматриваются педагогическим советом Школы и утверждаются директором Школы в августе месяце. Материалы промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебной работе.

Повторную промежуточную аттестацию в первый раз проводит учитель - предметник, во второй раз Школой создаётся комиссия в составе:

- председатель комиссии - директор Школы,
- члены комиссии: заместитель директора по учебной работе, курирующий данный учебный предмет,
- учитель – предметник, преподающий предмет в данном классе,
- учитель – ассистент, из числа учителей данного ШМО.

Повторная промежуточная аттестация проводится в форме, утверждённой учебным планом на момент образования академической задолженности.

8.5. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.6. Учащиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико – педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.7. Школа информирует родителей (законных представителей) учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме – в форме выписки из протокола педагогического совета.

8.8. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету.

8.9. Администрация Школы осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся.

9. СОДЕРЖАНИЕ, И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ, САМООБРАЗОВАНИИ

9.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию в форме контрольной работы или других форм контроля, согласно учебному плану по всем предметам учебного плана.

9.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу для прохождения промежуточной аттестации, пользовании библиотечным фондом и учебно – лабораторным оборудованием.

9.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленном настоящим Положением.

9.4. Сроки промежуточной аттестации для экстернов – один раз в конце текущего учебного года в период с 20 апреля по 20 мая.

9.5. Приём заявлений экстернов для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1 – 8, 10 классов осуществляется до 10 апреля текущего года,
- за уровень среднего общего образования до 01 февраля текущего года,
- за уровень основного общего образования до 01 марта текущего года.

9.6. Для учащихся 1 – х классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме комплексной контрольной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

9.7. В случае приёма лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

9.8. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издаётся приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение № 4) или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

9.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре - октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

9.10. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и формы проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

10. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ГОДОВЫХ ОЦЕНОК

10.1. Отметка по предмету во 2-11 классах в конце учебного года определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок и отметки, полученной за промежуточную аттестацию, определяется как среднее арифметическое, выставляется целыми числами, в соответствии с правилами математического округления.

11. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

11.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на бумажных и электронных носителях в формах, утвержденных приказом директора Школы.

11.2. К обязательным документам индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования относятся электронные журналы, личные дела обучающихся, книга выдачи аттестатов, аттестаты об окончании основного общего образования и среднего общего образования.

11.3. В электронных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и годовое оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

11.4. Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам на бумажном носителе оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи директора, печати Школы.

11.5. В личном деле выставляются годовые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью Школы и подписью классного руководителя.

11.6. Результаты итогового оценивания обучающегося по предметам учебного плана по окончании образовательной программы основного и среднего общего образования в 9 и 11 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Дата проведения экзамена _____ 20____ г.
Дата внесения в протокол оценок _____ 20____ г.

Председатель _____ / _____ /
Учитель _____ / _____ /
Ассистент _____ / _____ /

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Лекаревская СОШ» ЕМР РТ уведомляет Вас, что Ваш (а) сын (дочь)

(фамилия, имя учащегося)

ученик (ца) имеет академическую задолженность за учебный период с "___" _____ 202__ г. по "___" _____ 202__., так как имеет неудовлетворительные результаты по

(указывается учебный предмет, курс(модуль) или предметы)

(Статья 58.п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации. (Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (ст.58 п.8).

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого - медико - педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст. 58 п.9).

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58 п.10).

Директор МБОУ «Лекаревская СОШ» ЕМР РТ _____ / _____ /

Классный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены

(подпись) (Ф.И.О. родителей (законных представителей))